

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное
учреждение
«Детский сад «Солнышко» с. Мазанка» Симферопольского района
Республики Крым
Почтовый адрес: 297530, Республика Крым, Симферопольский район,
село Мазанка,
ул. Школьная, дом, 1-б.
Тел. (0652) 347-224
E-mail: kanataevae@mail.ru

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ «Детский сад
«Солнышко» с. Мазанка»
Симферопольского
района Республики Крым
Е.И. Канатаева
Приказ № 65-б
от «28» августа 2025г.



Годовой план работы
на 2025/2026 учебный год.

ПРИНЯТО
Протокол заседания
педагогического совета
28.08.2025 № 65-б

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел	Содержание	Страница
Введение	Основные сведения об учреждении	4
I раздел	1. Проблемно-ориентированный анализ педагогической деятельности ДООУ за 2024-2025 учебный год	7
	1.1. Обеспечение здоровья и здорового образа жизни	7
	1.2. Проблемно-ориентированный анализ по реализации ОП ДО МБДОУ «Детский сад «Солнышко» с. Мазанка» за 2024/2025 учебный год	14
	1.3. Результаты итогового мониторинга	18
	1.4. Кадровое обеспечение.	20
	1.5. Характеристика материальной базы.	24
	1.6. Информационно-методическое обеспечение	27
	1.7. Психолого-педагогическое обеспечение	27
	1.8. Результативность исследования уровня готовности выпускников ДООУ к началу обучения в школе	27
	1.9. Преемственность между МБДОУ и МБОУ «Мазанская школа».	28
	1.10. Взаимодействие с родителями воспитанников	28
	1.11. Взаимодействие с социумом	29
	1.12. Административно-хозяйственная деятельность	30
II раздел	2. Повышение теоретического уровня и деловой квалификации педагогов	32
	2.1. Обучение на курсах повышения квалификации	32
	2.2. Аттестация. График прохождения аттестации.	36
	2.3. Самообразование педагогов	39
III РАЗДЕЛ	3. Организационно-педагогическая работа.	40
	3.1. Педагогические советы.	40
	3.2. Изучение, обобщение и распространение передового опыта.	47
	3.3. Консультации для педагогов	48
	3.4. Семинары, семинары-практикумы	49
	3.5. Общесадовый проект	49
	3.6. Открытые просмотры	50
	3.7. Работа творческой группы.	51

	3.8. Конкурсы, смотры – конкурсы	54
	3.9. Внедрение инновационных методик.	55
	3.10. Оснащение и пополнение материалами методического кабинета	56
	3.11. Оснащение педагогического процесса.	57
IV РАЗДЕЛ	4. Система внутреннего мониторинга в ДОУ.	58
	4.1. Изучение состояния учебно - воспитательного процесса.	58
	4.2. План-график диагностики и мониторинговых исследований по ДОУ.	60
V РАЗДЕЛ	5. Взаимодействие с семьями воспитанников, школой и другими общественными организациями.	60
	5.1. Взаимодействие с семьями воспитанников.	60
	5.2. Взаимодействие МБДОУ И МБОУ «Мазанская школа».	63
	5.3. Взаимодействие МБДОУ с общественными организациями.	67
VI РАЗДЕЛ	6. Административно-хозяйственная работа.	67
	6.1. План административно- хозяйственной работы на 2025-2026 учебный год.	67

ВВЕДЕНИЕ ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ ОБ УЧРЕЖДЕНИИ

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Солнышко» с. Мазанка» Симферопольского района Республики Крым реализует Образовательную программу дошкольного образования МБДОУ «Детский сад «Солнышко» с. Мазанка» в соответствии с требованиями ФГОС ДО, с учетом ФОП дошкольного образования, с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому развитию.

Организационно-правовая форма: муниципальное бюджетное учреждение.

Тип: дошкольное образовательное учреждение.

Вид: детский сад общеразвивающего вида.

Статус юридического лица: муниципальный.

Юридический адрес: 297530, Республика Крым, Симферопольский район, село Мазанка, ул. Школьная, дом, 1-б.

Адрес сайта: <https://mbdou-solnihko-mazanka.nubex.ru/>

Адрес электронной почты: sadik_solnishko-mazanka@crimeaedu.ru

Учредитель детского сада: Учредителем образовательного учреждения является муниципальное образование Симферопольский район Республики Крым в лице администрации Симферопольского района Республики Крым.

Функции и полномочия Учредителя образовательного учреждения осуществляет Управление образования администрации Симферопольского района Республики Крым

Режим работы МБДОУ: с 7⁰⁰ до 17³⁰; выходные - суббота, воскресенье, праздничные дни. Продолжительность учебного года – 36 недель.

Учреждение имеет:

- Устав, зарегистрированный в ЕГРЮЛ от 10.07.2024г.,
- Лицензию на право осуществления образовательной деятельностью - № 0709 от 24.08.2016г. серия 82Л01 № 0000744,
- Коллективный договор, утвержденный от 18.01.2021г., регистрационный номер № 67,
- Паспорт дорожной безопасности, утвержденный от 09.2024г.,
- Паспорт безопасности, утвержденный от 17.02.2025г.,
- Программу развития ДОУ на 5 лет.

МБДОУ «Детский сад «Солнышко» с. Мазанка» расположено в типовом здании, которое сдано в эксплуатацию в 1987 году КСП «Заветы Ильича». С 2002 по 2014 год находилось на балансе Мазанского сельского совета. Возобновило свою работу 27.12.2006г. Проектная мощность – 7 групп на 175 детей. В 2015 году МБДОУ перешло в собственность муниципального образования Симферопольский район Республики Крым в лице администрации Симферопольского района Республики Крым.

Общая площадь здания- 1260 м2.

Общая площадь территории МБДОУ- 5266м2.

Водоснабжение, канализация централизованные, отопление автономное, совместно с ДК.

На территории МБДОУ имеются прогулочные площадки, оснащенные уличными навесами, песочницами и оборудованием для сюжетных и спортивных игр, спортивная площадка с детским игровым комплексом, площадка по ПДД.

Оборудование и безопасность всех сооружений на территории МБДОУ соответствуют требованиям действующих СанПиН.

На территории детского сада много деревьев и кустарников, большая площадь травяного покрова, разбиты цветники. Визитная карточка МБДОУ – красивые, белоствольные березы.

Заведующий МБДОУ – Канатаева Елена Ивановна, образование высшее, окончила Крымский инженерно-педагогический университет в 2008г., специальность по диплому: «Педагогика и методика среднего образования. Украинский язык и литература», педагогический стаж - 30 лет, в должности 14 лет.

Медицинская сестра – Маслак Вита Николаевна, образование средне-специальное, окончила Конотопское медицинское училище по специальности «Лечебное дело» и получила квалификацию фельдшер, 2002г., стаж работы в должности – 9 лет 10 мес.

Специалисты детского сада (количество по каждой должности).

- Музыкальный руководитель- 1

- Воспитатели – 9

- Педагог-психолог – 1(в отпуске по уходу за ребенком до 3 лет)

- Педагог дополнительного образования – 1

Имеются залы и кабинеты:

Кабинет заведующего-1

Музыкально - физкультурный зал - 1

Медицинский кабинет -1

Изолятор -1

Методический кабинет -1

Кабинет педагога-психолога -1

МБДОУ «Детский сад «Солнышко» с. Мазанка» реализует основные задачи дошкольного образования, такие как охрана жизни и здоровья воспитанников, социально-коммуникативное, познавательное, речевое, художественно-эстетическое и физическое развитие детей.

Возрастные и индивидуальные особенности контингента воспитанников

В соответствии с ФГОС ДО и Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ в МБДОУ обеспечивается право ребенка на качественное образование, учитываются индивидуальные возможности и потребности детей в воспитании и развитии.

С этой целью в МБДОУ в 2024/25 учебном году в детском саду функционировало 7 возрастных групп, рассчитанных на 175 мест, где в течение года обучалось и воспитывалось – 173 ребенка.

На кратковременном пребывании детей в МБДОУ нет.

Все группы комплектуются на основе социального заказа, потребностей родителей воспитанников и на основе медико-педагогического обследования.

Во всех возрастных группах воспитание и обучение ведется на русском языке.

В 2024-2025 учебном году было укомплектовано воспитанниками 7 возрастных групп:

Группа	Ко л- во дет ей	Девоч ек	Мальчик ов	Детей с ОВЗ	Дете й, нахо дящи хся под опек ой	Детей из мно го детны х семе й	Детей из семе й военнослу жащих	Детей из небла гопол учны х семе й
II мл. группа «Солнечные зайчики»	25	8	17	-	-	12	-	-
II мл. группа «Дружная семейка»	28	13	15	-	1	5	-	-
Средняя группа «Звездочки»	25	13	12	1	-	5	1	-
Средняя группа «Пчелки»	25	9	16	-	-	12	1	-
Старшая группа «Лучики»	28	10	18	-	1	6	-	-
Подготовитель ная группа «Ромашки»	21	7	14	-	-	8	-	-
Подготовитель ная группа «Радуга»	21	11	10	4	-	7	1	-
ИТОГО	173	71	102	5	2	55	3	-

В группах общеразвивающей направленности осуществляется дошкольное образование в соответствии требованиями ФГОС ДО и ОП МБДОУ «Детский сад «Солнышко» с. Мазанка».

Вариативная часть программы, осуществляемая участниками образовательных отношений и выполняемая, социальный заказ образовательных потребностей родителей представлена следующими группами:

- художественно-эстетическое развитие детей средствами музыкально-вокальной деятельности (во всех возрастных группах);

- речевое развитие детей посредством ознакомления с английским языком (во всех возрастных группах).

I РАЗДЕЛ

1. ПРОБЛЕМНО-ОРИЕНТИРОВАННЫЙ АНАЛИЗ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОШКОЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ЗА 2023/2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

1.1. Обеспечение здоровья и здорового образа жизни

Анализ состояния здоровья детей за 2024 – 2025 учебный год

Параметры	Год	Всего по ДООУ
Общее количество детей	2023г.	160
	2024г.	185
	I кв. 2025г.	173
Общая заболеваемость	2019г.	129
	2019г.	127
	2021г.	220
	2022г.	234
	2023г.	334
	2024г.	118
	I кв. 2025г.	74
ОРВИ	2019г.	48
	2020г.	48
	2021г.	56
	2022г.	50
	2023г.	47
	2024г.	100
	I кв. 2025г.	12
Острые инфекции верхних дыхательных путей	2019г.	62
	2020г.	62
	2021г.	53
	2022г.	144
	2023г.	201
	2024г.	143
	I кв. 2025г.	27
Вирусный конъюнктивит	2019г.	3/24

	2020г.	1
	2021г.	2
	2022г.	-
	2023г.	22
	2024г.	1
	I кв. 2025г.	1
Обструктивный бронхит	2022г..	11
	2022г.	10
	2023г.	34
	2024г.	34
	I кв. 2025г.	11
Фоликулярная ангина	2022г.	2
	2023г.	1
	2024г.	-
	I кв. 2025г.	-
Ветряная оспа	2020г.	5
	2021г.	62
	2022г.	-
	2023г.	1
	2024г.	-
	2025г.	-
Острый трахеит, трахеобронхит	2021г.	11
	2022г.	-
	2023г.	-
	2024г.	-
ОРЗ	2021г.	70
	2022г.	12
	2023г.	18
	2024г.	12
	I кв. 2025г.	2
Аллергический ларинготрахеит, ренит	2021г.	12
	2022г.	14
	2023г.	28
	2024г.	6
	I кв. 2025г.	8
Отит	2021г.	1
	2022г.	-
	2023г.	-
	2024г.	6
	I кв. 2025г.	-
Атопический дерматит	2023г.	3

	2024г.	-
	I кв. 2025г.	14

Заболеваемость детей с 2017 по I квартал 2025г.

Количество воспитанников	Всего случаев заболевания	Пропущено дней по болезни всего	Пропуски по болезни на 1 ребенка
(2017г.) 113	227	1421	6
(2018г.) 122	256	2383	8
(2019г.) 127	294	344	9
(2020г.) 127	129	1136	35
(2021г.) 127	129	824	23
(2022г.) 160	220	2012	4
(2023г.) 160	234	2390	10
(2024г.) 160	334	4117	12
I кв. 2025г.	118	1433	7

Распределение детей по группам здоровья, физическому развитию и физкультурным группам:

		2019г.	2020г.	2021г.	2022г.	2023 г	2024 г.
	Количество детей	127	127	127	160	160	160
Группы здоровья	I гр. здоровья	107	115	152	150	150	150
	II гр. здоровья	19	10	8	10	12	10
	III гр. здоровья	1	2	-	-	1	-
	IV гр. здоровья	-	-	-	-	-	-
	Физкультурные группы	Основная	127	127	127	160	160
	Подготовительная						

	Специальная	-	-	-	-	-	-
	ЛФК	-	-	-	-	-	-
	Освобождено	-	-	-	-	-	-

В дошкольном учреждении созданы условия для сохранения и укрепления здоровья воспитанников: имеется физкультурно-музыкальный зал, оснащенный необходимым спортивным оборудованием в соответствии с требованиями СанПиН № 241.3049-В «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях». Во всех возрастных группах имеется необходимый спортивный инвентарь и нестандартное оборудование для развития у детей глазомера, физических качеств, координации движений, профилактики плоскостопия. На территории детского сада имеется оборудованная спортивная площадка.

Анализ воспитательно-образовательной работы показал, что педагогическим коллективом была проведена большая работа в данном направлении:

- выработана система проведения режимных мероприятий;
- осуществляется индивидуальный подход к ослабленным детям в период адаптации, после перенесённого заболевания;
- включение в занятия динамических пауз, физкультминуток, гимнастики для глаз, упражнений для профилактики плоскостопия, сохранения осанки;
- включение в режимные моменты музыкальных пауз;

В течение года использовались различные формы физкультурно-оздоровительной работы:

1. Физкультурные занятия в физкультурно-музыкальном зале и на воздухе, при этом учитывались индивидуальные и возрастные особенности детей.
2. Проведение музыкально-спортивных праздников и досугов в физкультурно-музыкальном зале и на улице.
3. Утренняя гимнастика и гимнастика после сна.
4. Закаливающие мероприятия после дневного сна и др.
5. Комплексы упражнений для профилактики плоскостопия.
6. Прогулки.
7. Дни здоровья.
8. Пальчиковая, артикуляционная гимнастика.

Учитывая индивидуальные особенности состояния здоровья ребенка, перенесенные инфекционные заболевания, эмоциональный настрой, дети в группах делились на подгруппы и намечались пути их оздоровления. Использовались все природные факторы: вода, воздух, солнце. Закаливающие мероприятия осуществлялись круглый год.

Параллельно с закаливанием в ДОУ в системе проводились профилактические оздоровительные мероприятия в соответствии с разработанным ежемесячным планом, который включает в себя фитотерапию, профилактические прививки, плановые осмотры специалистами и др.

Медицинское обслуживание в МБДОУ весь учебный год осуществлялось медицинской сестрой, Маслак В.Н., в тесном взаимодействии с участковым семейным врачом ГБУЗСЦЗЛББ г. Симферополь, Якубовой Л.С., и на основе нормативных документов.

Общее санитарно-гигиеническое состояние дошкольного образовательного учреждения соответствовало санитарно-гигиеническим требованиям: питьевой, световой и воздушный режимы поддерживались в норме.

В течение учебного года, медицинской сестрой, Маслак В.Н. систематически проводился учет заболеваемости детей в МБДОУ. Также велась профилактическая работа по предупреждению заболеваемости: осмотр детей, антропометрия, контроль за состоянием здоровья детей и за санитарным состоянием помещений. Также с этой целью, на физкультурных занятиях, инструктор по физической культуре, систематически, включала элементы закаливания, профилактические упражнения по предупреждению плоскостопия, сколиоза и дыхательные упражнения. При необходимости проводилось кварцевание групповых помещений.

В целях сокращения сроков адаптации, уменьшения отрицательных проявлений у детей при поступлении их в детский сад, медицинская сестра, Маслак В.Н. проводила обязательные индивидуальные беседы с родителями, вновь поступивших детей, анкетирование. На основании полученной информации и наблюдений за поведением ребенка в группе давались рекомендации воспитателям и родителям.

Показатели адаптации вновь прибывших детей в 2024/2025 учебный год

Возрастная группа	Всего принято детей	Легкая степень адаптации	Средняя степень адаптации	Тяжелая степень адаптации
II младшая группа «Дружная семейка»	25	20	5	0

Показатели заболеваемости в период адаптации в 2024-2025 учебный год

Всего поступило	Заболели в период адаптации	В % соотношении	Диагноз

75	20	26,7 %	ОРВИ, ОРЗ
----	----	--------	-----------

Показатели адаптации детей младшего дошкольного возраста к условиям ДОО в сравнении по годам

Год	Легкая степень адаптации	Средняя степень адаптации	Низкая степень адаптации
2016/2017	5	22	5
2017/2018	18	12	-
2018/2019	15	14	3
2019/2020	17	15	-
2020/2021	17	11	4
2021/2022	32	31	1
2022/2023	17	15	-
2023/2024	20	10	2
2024/2025	28	16	2

ВЫВОД: В период адаптации воспитатели и помощники воспитателей приложили максимум усилий, чтобы дети с желанием ходили в детский сад, быстрее привыкали к новым условиям. Ко всем детям осуществлялся индивидуальный подход.

Одним из основных средств укрепления здоровья детей является **усиленное полноценное питание**. Заведующим МБДОУ, Канатаевой Е.И., систематически проводился контроль за состоянием фактического питания, качеством доставляемых продуктов, своевременности их поставки, технологии приготовления пищи, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации, обеспечением всеми необходимыми продуктами для соблюдения натуральных норм.

Медицинской сестрой, Маслак В.Н., проводился контроль над организацией питания детей в группах, соблюдению режима питания, норм потребления продуктов, гигиены питания, организации индивидуального подхода к детям.

В МБДОУ имеется и ведется в соответствии с требованиями вся необходимая документация по организации питания. Созданы условия для организации питания и медицинского обслуживания. Организация

качественного, сбалансированного и рационального питания детей в МБДОУ осуществляется при строгом выполнении и соблюдении технологии приготовления блюд в соответствии с меню, выполнением норм и калорийности, а также осуществлением контроля. Питание воспитанников осуществляется на основе примерного 10-дневного меню и утвержденного графика приема пищи. Анализ и корректировка выполнения норм питания проводится в МБДОУ за каждые 5 дней, при необходимости оперативно регулируется перестановками блюд в течение 2-3 дней. Общее санитарно-гигиеническое состояние дошкольного учреждения (питьевой, световой, тепловой режимы) соответствует требованиям СанПиН и находятся под постоянным контролем администрации МБДОУ. В 2017 год нормы питания выполнены на 88,9 %, а за 2018г.- 96%, 2019 г. – 88,2 %, 2020 г. – 90 %, 2021г. - 91%, 2022г.-90% , 2023г. – 101 %, 2024г. - 90%, I квартал 2025 г. – 100% .

В МБДОУ нет отдельного физкультурного зала, и все занятия по физической культуре проводились в физкультурно-музыкальном зале или на свежем воздухе с учетом индивидуальных особенностей детей. Медицинская сестра и заведующий осуществляли медико-педагогический контроль за проведением физкультурных занятий, определяли правильность распределения нагрузки. Моторная плотность занятий по физической культуре - 60 -70%.

Летнее оздоровление детей осуществлялось согласно плану летних оздоровительных мероприятий, который был направлен на формирование, сохранение, укрепление физического, психического и духовного здоровья ребенка. При этом широко использовались природные факторы для закаливания детского организма. Использовались традиционные методы закаливания: обливание ног, ходьба босиком, сон без маек и др.

На протяжении 2024-2025 учебного года не было ни одного случая травматизма ребенка на территории МБДОУ. Количество дней, пропущенных по болезни одним ребёнком в 2020г. – 38 дн, 2021г. – 14 дн. 2022г. – 10 дн., 2023г. – 12дн., 2024г. – 12дн., I кв. 2025г. – 7дн..

Уровень работы по вопросам охраны жизни и здоровья, сохранения и укрепления физического здоровья детей за прошедший 2024-2025 учебный год можно считать удовлетворительной.

На основе анализа медико-педагогическим персоналом МБДОУ были определены основные направления воспитательно-оздоровительной работы с детьми на следующий учебный год:

- Охрана и укрепление психофизического здоровья ребенка: наблюдение и изучение эмоционального состояния детей, психологическое просвещение педагогического коллектива, индивидуальные и коллективные консультации для воспитателей и родителей, выработка рекомендаций;
- Помощь, педагогическая поддержка ребенку в период его адаптации к условиям дошкольного учреждения;
- Воспитание у детей потребности в здоровом образе жизни

1.2. Проблемно-ориентированный анализ по реализации ОП ДО МБДОУ «Детский сад «Солнышко» с. Мазанка» за 2024/2025 учебный год

Наш детский сад реализует Основную образовательную программу дошкольного образования МБДОУ «Детский сад «Солнышко» с. Мазанка» в соответствии с требованиями ФГОС ДО, с учетом ФОП дошкольного образования, с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому развитию.

Основной целью МБДОУ «Детский сад «Солнышко» с. Мазанка» на 2024-2025 учебный год было создание системы работы по художественно-эстетическому воспитанию, обеспечивающей эмоциональное благополучие каждого ребенка и на этой базе развитие его духовного, творческого потенциала, создание условий для его самореализации.

Данная цель реализовывалась в 2024/2025 учебном году через следующие задачи:

1. Развивать творческий потенциал дошкольников через работу по созданию театра «своими руками» в детском саду.
2. Совершенствовать модели взаимодействия с семьями воспитанников, в частности онлайн-взаимодействия, обеспечивающих единство подходов к воспитанию и образованию дошкольников в соответствии с ФГОС ДО.
3. Повышать ИКТ-компетентность педагогов продолжать внедрять в образовательный процесс цифровые образовательные ресурсы и технологии электронного образования.

Вышеперечисленные задачи реализовывались педагогическим коллективом, согласно годового и учебного планов.

Использовались различные формы работы: педсоветы, консультации, мастер-классы, семинары, коллективные просмотры, взаимопосещения.

Проведено 5 педагогических советов:

Педсовет»№1(установочный)

Тема: «Организация работы в МБДОУ «Детский сад «Солнышко» с. Мазанка» на 2024-2025 учебный год»

Цель установочного педсовета: утверждение перспектив в работе коллектива на предстоящий учебный год и подведение итогов летнего оздоровительного периода.

Педсовет № 2 (тематический)

Тема: «Развитие творческого потенциала дошкольников через работу по созданию театра «своими руками» в детском саду

Цель: ознакомить коллег с опытом работы по проектной деятельности в области художественно-эстетического развития

Педсовет № 3 (внеплановый)

Тема: «Стратегия развития системы образования в РФ до 2040г.»

Цель: ознакомить педагогов про стратегию развития образования в РФ до 2040г.

Педсовет № 4 (внеплановый)

Тема: «Оценка качества созданных в ДООУ условий, направленных на реализацию ОП ДО - образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» в разных видах детской деятельности в соответствии с требованиями ФГОС ДО и ФОП ДО».

Цель: ознакомить педагогов со способами и формами обновления уголков в группе.

Педсовет №5 (итоговый)

Тема: «Итоги реализация годовых задач МБДОУ в 2024/2025 учебный год.

Цель: Подвести итоги работы коллектива за учебный год, проанализировать работу по выполнению задач годового плана. Намечить перспективы на следующий учебный год.

Проведено 2 семинара:

1. Семинар для педагогов на тему:

«Организация взаимодействия с родителями воспитанников»

2. Семинар для педагогов на тему:

«Работа по созданию театра «своими руками», как одним из средств развития творческого потенциала дошкольников».

В течение года были проведены консультации, взаимопосещения, открытые показы (каждый воспитатель представлял свою тему по самообразованию), регулярно осуществлялся обзор новинок методической литературы и периодических изданий, изучение передового опыта, помогающие в стимулировании педагогического мастерства и проявлении творчества.

Педсоветы и семинары проводились в интересной форме с использованием интерактивных методов и ИКТ. Использование таких форм и методов повысило активность воспитателей, способствовало развитию их творческого потенциала.

В течение учебного года прошли тематические недели и дни:

1. Проект «Театр своими руками»

Конечным результатом проведения проекта «Театра своими руками» во всех возрастных группах были:

- В II младшей группе "Солнечные зайчики" – «Театр на липучках».
- Во II младшей группе "Дружная семейка" – «Вязаный театр».
- Во средней группе "Звездочки" – «Магнитный театр».
- В средней группе "Пчелки" – «Театр на гапите».
- В старшей группе «Лучики» - «Чулочный театр».
- В подготовительной группе «Радуга» - «Театр Тантамареска».
- В подготовительной группе «Ромашки» - «Ростовые куклы».

В течение 2024-2025 учебного года наши педагоги и дети участвовали в различных **конкурсах**:

15.04.2025г. воспитанник подготовительной группы «Ромашки» занял II место в муниципальном этапе конкурса «Героям Отечества посвящается...» приуроченного к 80-летию Великой Победы, к Году Защитника Отечества в номинации «Литературное наследие».

07.04.2025г. воспитанник средней группы «Пчелки» занял II место в муниципальном этапе конкурса детско-юношеского творчества по пожарной безопасности «Неопалимая купина»

06.02.2024г. в номинации «Я волонтер» Всероссийского конкурса экорисунков воспитанница старшей группы «Лучики», Кочкина Марьяна, заняла II место.

06.02.2024г. в номинации «Домашние животные» муниципального этапа Всероссийского конкурса экорисунков воспитанник старшей группы «Радуга», Нуманов Экрем, занял III место.

03.04.2024г. Халилова Сафие, воспитанница подготовительной группы «Дружная семейка», заняла II место в муниципальном этапе конкурса по гражданской обороне и пожарной безопасности «Звезда спасения».

23.04.2024г. Халилова Сафие, воспитанница подготовительной группы «Дружная семейка», заняла III место в муниципальном этапе конкурса детско-юношеского творчества по пожарной безопасности «Неопалимая купина».

06.04.2024г. в номинации «Домашние животные» Республиканского этапа Всероссийского конкурса экорисунков в 2024 году воспитанница подготовительной группы «Дружная семейка», Халилова Сафие, заняла III место.

19.05.2025г. в номинации «Зеленое будущее планеты» Республиканского конкурса рисунка «Мир глазами детей» в 2025 году воспитанница средней группы «Пчелки», Коваль Вероника, заняла I место.

19.05.2025г. в номинации «Зеленое будущее планеты» Республиканского конкурса рисунка «Мир глазами детей» в 2025 году воспитанница подготовительной группы «Радуга», Деликатная Антонина, заняла I место.

19.05.2025г. в номинации «Зеленое будущее планеты» Республиканского конкурса рисунка «Мир глазами детей» в 2025 году воспитанница подготовительной группы «Ромашки», Марчеко Полина, заняла II место.

19.05.2025г. в номинации «Зеленое будущее планеты» Республиканского конкурса рисунка «Мир глазами детей» в 2025 году воспитанник второй младшей группы «Дружная семейка», Кочкин Матвей, занял II место.

Музыкальный руководитель, Аджимуратова Л.М., заняла I место в муниципальном этапе конкурса «Героям Отечества посвящается...» приуроченного к 80-летию Великой Победы, к Году Защитника Отечества в номинации «Солдатская слава в песнях жива».

Воспитатели Вилишаева А.Н. и Велиева М.А. заняли III место в муниципальном этапе конкурса «Лучшая эффективная форма сотрудничества педагога с родителями в едином образовательном пространстве ДОУ» в номинации «лучший педагогический проект по взаимодействию с родителями».

Музыкальный руководитель, Аджимуратова Л.М., участвовала во Всероссийском тестировании для педагогов «Академия успеха» - Диплом I степени (Д-0015244№15244 от 25.10.2024г)

Воспитатель, Жук Л.А., участвовала во Всероссийской онлайн олимпиаде для педагогов «Мир знаний» - Диплом I степени (№С9489 от 29.04.2025г.)

Воспитатель, Глухова Е.Е., участвовала во Всероссийском тестировании для педагогов «Академия успеха» - Диплом I степени (Д-0015020 №15020 от 26.02.2024г.)

Воспитатель, Киселева О.А., участвовала во Всероссийском тестировании для педагогов «Мир знаний» - Диплом I степени (№С9489 от 29.04.2025г.)

Воспитатель, Жук Л.А., участвовала во Всероссийском тестировании для педагогов «Дом педагога» - Диплом I степени (Д-007769№7769 от 29.01.2025г.)

Музыкальный руководитель, Аджимуратова Л.М., участвовала во Всероссийской олимпиаде «Проверка знаний» - Диплом II степени (№4847148 от 27.03.2025г.)

В течение года работала творческая группа педагогов по теме: «Развитие творческого потенциала дошкольников через организацию работы по художественно-эстетическому развитию». Целью работы творческой группы было, совершенствование работы по художественно-эстетическому воспитанию детей, выявление и уточнение наиболее интересных подходов в работе, пополнение знаний педагогов в образовательной области «Художественно-эстетическое развитие».

В течение года на пяти заседаниях решались следующие вопросы: разработка памяток по годовой задаче, подбор методической литературы по художественно-эстетическому направлению и разработка рекомендаций по проведению занятий по художественно-эстетическому развитию.

1.3. Результаты итогового мониторинга

Мониторинг усвоения Основной образовательной программы по пяти образовательным областям в 2024-2025 учебный год:

Группа	Познавательное развитие	Речевое развитие	Социально-коммуникативное развитие	Художественно-эстетическое развитие	Физическое развитие
II младшая группа «Солнечные зайчики»	71%	60%	75%	65%	90%
II младшая группа «Дружная семейка»	75%	70%	73%	68%	90%
Средняя группа	75%	70%	71%	69%	90%

«Звездочки»					
Средняя группа «Пчелки»	94%	85%	94%	100%	100%
Старшая группа «Лучики»	97%	97%	100%	94%	97%
Подготовительная группа «Ромашки»	100%	93%	95%	100%	96,6%
Подготовительная группа «Радуга»	100%	100%	100%	100%	100%
Итого	86,4%	75,4%	88%	89,8%	96,7%

Мониторинг усвоения Образовательной программы (итоговый)

в 2024-2025 учебном году:

Группа	Уровни усвоения ОП			Примечание
	Высокий	Средний	Низкий	
II младшая группа «Солнечные зайчики»	7 (30%)	16(70%)	0 (0%)	-
II младшая группа «Дружная семейка»	5 (21%)	18(79%)	0(0%)	Мониторинг не прошли 5 человек: Аблямито́ва Реана, Башкалова Владислава, Богданова София, Вонсович Анастасия, Крапивенцев Александр - длительно не посещали д\с.
Средняя группа «Звездочки»	7 (26%)	17(67%)	2(7%)	
Средняя группа «Пчелки»	6(24%)	18(73%)	1(3%)	
Старшая группа «Лучики»	12(50%)	12(50%)	0(0%)	Мониторинг не прошли 4 человека: Аблямитов Тимур, Вонсович

				Иван, Зайка Ярило, Исмаилов Али - длительно не посещали д\с.
Подготовительная группа «Радуга»	9 (50%)	9(50%)	1(3%)	Мониторинг не прошли 2 человека: Сафронова Анна, Чорная Иванна – длительно не посещали д\с.
Подготовительная группа «Ромашки»	17(80%)	4(20%)	0(0%)	
Итого	63(36%)	94(54%)	4(10%)	

Вывод: Мониторинг прошли 173 ребенка. По результатам мониторинга усвоили Образовательную программу – 161 ребенок (93%), 12 чел. не проходили мониторинг.

В 2024-2025 учебном году принято:

Во II младшую группу (от 3-4 лет) укомплектовано 25 детей;

- течение учебного года в МБДОУ принято – 6 детей.

- в мае во вновь открывшиеся группы комплектовано – 46 детей.

За учебный год было отчислено:

- из старшей группы отчислены в связи с поступлением в школу – 7 детей;

- из подготовительной группы отчислены в связи с поступлением в школу - 39 детей;

- в течение года выбыло – 4 детей.

1.4.КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Выполнение к кадровому обеспечению в МБДОУ осуществляется за счет 86% укомплектованности штата квалифицированными педагогическими, руководящими и иными кадрами. На начало учебного года ДОУ было укомплектовано:

•**Административным персоналом:**

Заведующий -1 ст. Канатаева Елена Ивановна

Заведующий хозяйством -1 ст. Петрова Елена Александровна

•**Медицинским персоналом:**

Медицинская сестра -0,5 ст. Маслак Вита Николаевна

•**Педагогическим персоналом:**

Воспитатели:

Группа	Ф.И.О.	Нагрузка	Направленность
--------	--------	----------	----------------

	педагога		группы
II младшая группа «Солнечные зайчики» (3-4года)	Киселева Ольга Александровна, Пастухова Наталья Викторовна	1 ст. 0,5 ст.	Общеразвивающая
II младшая группа «Дружная семейка» (3-4)	Казакова Сусанна Рустемовна	1 ст. 0,5ст.(вакансия)	Общеразвивающая
Средняя группа «Звездочки» (4-5)	Мизина Мария Викторовна Жук Любовь Александровна	1 ст. 0,5 ст.	Общеразвивающая
Средняя группа «Пчелки» (4-5)	Вилишаева Айше Наримановна	1 ст. 0,5ст.(вакансия)	Общеразвивающая
Старшая группа «Лучики» (5-6)	Велиева Мекие Алимовна Киселеа Ольга Александровна	1 ст. 0,5 ст.	Общеразвивающая
Подготовительная группа «Радуга» (6-7)	Маслак Вита Николаевна	1ст. 0,5ст.(вакансия)	Общеразвивающая
Подготовительная группа «Ромашки» (6-7)	Глухова Елена Евгеньевна	1,5 ст.	Общеразвивающая

Музыкальный руководитель- 1,5 ст. Аджимуратова Лейля Мидатовна.
Педагог дополнительного образования (английский язык) – 1 ст.
Керимова Зарина Решатовна.

Педагог-психолог- 0,75 ст., Джемилева Севиля Сирановна (в отпуске по уходу за ребенком до 3 лет).

Имелись вакансии: педагог-психолог (0, 75ст);
старший воспитатель (1ст.);
Воспитатель (1,5 ст.).

Образовательный ценз педагогов:

Всего педагогических работников	Высшее педагогическое образование	Высшее специальное образование	Средне-специальное образование	Обучаются по профессии в ВУЗах	Обучаются по доп. образованию
11	6	2	2	1	-

Возрастной ценз педагогов:

20-25 лет	25-30 лет	30-35 лет	35-40 лет	40-45 лет	45-50 лет	50-55 лет	Свыше 55
-	-	2	2	6	-	-	1

Педагогический стаж:

	До 5 лет	От 5-10 лет	10-15 лет	15-20 лет	20-25 лет	Свыше 25	Свыше 30
Заведующий						1	
Ст. воспитат.							
Воспитатели	6	3					
Муз. рук.							1
Соц. пед.							
Пед. Псих.							
Педагог доп. образования			1				
Итого	6	3	1				1

Курсовая переподготовка

В учреждении большое внимание уделяется непрерывности профессионального развития педагогических работников и обеспечивается за счет повышения квалификации (в объеме не менее 108 часов), не реже 3 лет. Деятельностью районных, республиканских методических объединений, конференций, семинаров и т. д., за счет самообразования через интернет вебинары, семинары, курсы дополнительного образования и т. д.

Прохождение курсов повышения квалификации в 2024/2025 учебном году

В 2024-2025 учебном году курсы повышения квалификации прошли 4 педагога: воспитатели, Маслак В.Н., Вилишаева А.Н., Глухова Е.Е., педагог дополнительного образования, Керимова З.Р.

Аттестация педагогов:

Аттестация педагогов проходит в установленные сроки и по графику. За прошедший учебный год аттестовались на высшую категорию, воспитатель, Глухова Е.Е., на первую категорию, воспитатель, Мизина М.В.

Всего аттестованных педагогов:

Категория	Всего педагогов	Высшая категория	Первая категория	Соответствие занимаемой должности	Не аттестовались
Кол-во педагогов	11	3	1	-	7

ВЫВОД: Из приведенной таблицы видно, что уровень квалификации профессионализма деятельности педагогических работников МБДОУ находится на удовлетворительном уровне.

РЕКОМЕНДАЦИИ: В следующем учебном году пройти курсы повышения квалификации:

- воспитателям Мизиной М.В., Пастуховой Н.В., муз.руководителю, Аджимуратовой Л.М.;

МБДОУ «Детский сад «Солнышко» с. Мазанка» согласно штатного расписания укомплектовано техническим персоналом: всего - 27 работников.

Сторожа - 3

Кочегары / сторожа – 4/2 (когда нет отопительного сезона)

Повара — 3

Машинист по стирке и ремонту спецодежды - 1

Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания - 1

Дворник- 1

Кастелянша - 1
 Заведующий хозяйством – 1
 Помощники воспитателей- 7
 Уборщик служебных помещений – 1
 Медицинская сестра – 1
 Кухонный рабочий – 1
 Делопроизводитель – 1
 Специалист по кадрам - 1

Женщин	Мужчин
21	6

- Текучесть кадров за учебный год:

- ушли в декретный отпуск и отпуск по уходу за ребенком до 1,5 лет: (кол-во – 1, педагог- психолог, Джемилева С.С.)

- уволились по договоренности обеих сторон (собственному желанию): кол-во – 2чел.:

- воспитатель, Сулейманова З.Ф.;

- уборщик служебных помещений – Арсеменко В.В.;

- уволились по сокращению штатов – нет.

- находились на длительном лечении и уволены по инвалидности – нет.

Приняты на работу:

- помощники воспитателя, Аппазова Э.Р., Шевчук М.В., Шипецкая Е.В., Харина В.С., Эмиралиева З. Р.;

Принят на работу на договорной основе –нет.

Приняты на работу по внешнему совместительству–нет.

Работали по внутреннему совместительству должностей в МБДОУ - кол-во – 2 чел.:

- медицинская сестра и воспитатель, Маслак В.Н.;

- дворник и кухонный работник, Сях Г.П..

1.5. ХАРАКТЕРИСТИКА МАТЕРИАЛЬНОЙ БАЗЫ

Объекты, подвергающиеся анализу	Состояние объектов на начало учебного года	Характеристика оснащения объектов
Здание МБДОУ «Детский сад «Солнышко» с. Мазанка» Симферопольского района Республики Крым		Находится в ведомстве Управления образования администрации Симферопольского района Республики Крым.
Групповые	Состояние хорошее	На начало учебного года

помещения		<p>функционировало 7 возрастных групп: две II младшие, две средние, старшая и две подготовительная группы. Все возрастные группы укомплектованы необходимым игровым оборудованием, мебелью для детей и воспитателей, предметно- развивающая среда каждой группы соответствует возрастным требованиям воспитанников и СанПин.</p> <p>В группах имеются игровые уголки, игры и игрушки, необходимый методический и практический материал для организации образовательной деятельности воспитанников.</p>
Физкультурно- музыкальный зал	Состояние отличное	<p>Физкультурно- музыкальный зал оснащен пианино, синтезатором, микшерским пультом, микрофонами, колонками.</p> <p>Имеется спортивный инвентарь: гимнастические палки, кегли и другое оборудование.</p> <p>Имеется шкаф с детскими музыкальными инструментами, атрибутами, методической литературой, наглядными пособиями и подписными изданиями.</p>
Методический кабинет	Состояние хорошее	<p>Оснащен необходимым методическим, практическим материалом, наглядными пособиями, подписными изданиями, электронной библиотекой, компьютером и двумя принтерами: черно- белым и цветным.</p>

Кабинет педагога-психолога	Состояние хорошее	Оснащен необходимым методическим, практическим материалом, наглядными пособиями, подписными изданиями, принтером.
Пищеблок	Состояние удовлетворительное	Располагается на I этаже. Обеспечен посудой и необходимым оборудованием: плита электрическая, эл. кипятильник, водонагреватель 100л., мясорубка электрическая, холодильник «Норд», морозильная камера «Норд», стеллаж, весы электрические 100кг., весы электронные, стол-мойка разделочный, электроболлер.
Медицинский блок	Состояние отличное	Медицинский блок состоит из двух кабинетов: медицинский кабинет и изолятор. В медицинском кабинете имеется стол, стул, медицинская кушетка, шкафы для документации и медикаментов, кварц, гигрометр, ростомер, напольные весы, медицинское оборудование. В изоляторе имеется детская кровать, стул и стол, посуда -1 комплект, 2 холодильника, стол процедурный, кварц, ширма и др.

ВЫВОД: Физкультурно-музыкальный зал находится в отличном состоянии и оборудован всем необходимым оборудованием. Семь групповых помещений находятся в хорошем состоянии, методический кабинет и кабинет педагога-психолога находятся в хорошем состоянии и обеспечены всем необходимым оборудованием. В медицинский блок приобретено все необходимое оборудование.

1.6. ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ:

- сайты:

- Все для детского сада <http://www.moi-detsad.ru/index.htm>
- Российский общеобразовательный портал <http://www.school.edu.ru/default.asp>
- Maam.ru <http://www.maam.ru/de>
- Сайт работников дошкольного образования «Мой детский сад» <http://www.ivalex.vistcom.ru/metod.htm>
- Социальная сеть работников образования «Наша сеть» <http://nsportal.ru/>
- Федеральный Институт Развития Образования <http://www.firo.ru/>

Электронные журналы, подписные издания:

- методическая литература:

- в МБДОУ имеется в наличии библиотека и картотека методической литературы;
- электронная методическая литература, соответствующая ФГОС (на дисках).

1.7. ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ:

В 2024-2025 учебном году педагог –психолог, Джемилова С.С. находилась в декретном отпуске.

1.8. РЕЗУЛЬТАТИВНОСТЬ ИССЛЕДОВАНИЯ УРОВНЯ ГОТОВНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ ДОУ К НАЧАЛУ ОБУЧЕНИЯ В ШКОЛЕ

В сравнении с результатами мониторинга в предыдущие годы выглядит:

Год учебный	Высокий уровень психологической готовности	Средний уровень психологической готовности	Низкий уровень
2017/2018	15 (79%)	4 (21%)	-
2018/2019	19 (76%)	6 (24%)	-
2019/2020	25 (78%)	5 (16%)	1 (6%)
2020/2021	21(65, 7%)	11 (34,3%)	-

2021/2022	19 (59%)	11(34%)	2 (7%)
2022/2023	20(55,5%)	14(39%)	2(5,5%)
2023/2024	21 (58.5)	15 (41.5)	-
2024/2025	23 (63.9)	13 (36.1)	-

Таким образом, в школу выпущены – 46 детей.

ВЫВОД: Уровень готовности выпускников в 2024-2025 учебном году составляет – 100 %.

1.9. ПРЕЕМСТВЕННОСТЬ МЕЖДУ МБДОУ И МБОУ «МАЗАНСКАЯ ШКОЛА».

По вопросам преемственности с МБОУ «Мазанская школа» были проведены следующие мероприятия:

- целевые прогулки к зданию школы;
- выставка детских работ после посещения школы;
- беседа «Профессия – учитель».
- выставка детских работ «Я рисую школу»;

ВЫВОД: работа по вопросам преемственности в течение учебного года осуществлялась на удовлетворительном уровне.

РЕКОМЕНДАЦИИ: В следующем учебном году запланировать следующие мероприятия:

- «круглый стол» педагогов МБДОУ и учителей школы и родителей по актуальным вопросам преемственности, психологические и коммуникативные тренинги для воспитателей и учителей.

- анкетирование, интервьюирование и тестирование родителей с целью изучения самочувствия семьи в преддверии школьной жизни ребенка и адаптации к школе;

- планирование и осуществление совместной практической деятельности педагогов ДОУ, учителей начальных классов и учителей-предметников (праздники, выставки, спортивные соревнования, экскурсии);

1.10. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ ВОСПИТАННИКОВ

Социальный паспорт семей:

№п/п	Критерии	Численность по МБДОУ
1.	Полные семьи	162
2.	Неполные семьи	11

3.	Многодетные	55
4.	Семьи, имеющие опекаемых детей	2
5.	Семьи, имеющие опекаемых детей (по согл.)	-
6.	Дети-инвалиды	6
7.	Чернобыльцы	-
8.	Иные (беженцы, переселенцы и др.)	-

В течение учебного года педагогический коллектив в тесном сотрудничестве работал с Управляющим советом МБДОУ, Советом родителей в каждой возрастной группе.

Одним из неперенных условий воспитания ребёнка в МБДОУ является взаимодействие с семьями воспитанников. Мы рассматриваем это взаимодействие как социальное партнёрство, что подразумевает равное участие в воспитании ребенка, как дошкольного учреждения, так и семьи. Коллектив имеет положительный опыт работы в данном направлении.

Мы используем разнообразные формы работы:

- Дистанционное общение с родителями посредством сети «Интернет». Ознакомление родителей с результатами работы детского сада через социальные сети: «Одноклассники», «ВКонтакте».

- Издание информационных листков, буклетов, памяток, стенгазет с целью повышения информированности родителей в вопросах воспитания детей, совместное оформление семейных фотоальбомов, фотовыставок.

Вовлечение родителей в воспитательный процесс через совместные мероприятия, занятия, участие в выставках, праздниках, развлечениях, спортивных мероприятиях. В течение 2024-2025 учебного года прошли выставки семейных работ:

- Выставка фотовыставка «Зимние пейзажи родного края».

Ко Дню семьи, любви и верности было организовано заседание клуба «Большая черепаха».

В течение года проводились общесадовые и групповые родительские собрания в соответствии с годовым планом работы. По проведенным результатам анкетирования видно, что основная масса родителей довольна работой педагогов, интересуются достижениями своих детей.

Вывод: Работа по взаимодействию с семьями воспитанников ведется систематически и выполнена в полном объеме.

1.11. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СОЦИУМОМ

В течение 2024-2025 учебного года наше МБДОУ взаимодействовало с организациями:

Организации	Совместная деятельность
Управление образования	Нормативно-правовое обеспечение, финансирование, комплектование групп и содействие в развитии ДОУ,

администрации Симферопольского района	профессиональные конкурсы, консультирование, управленческий аудит, контрольно – инспекционная деятельность.
ГБОУ ДПО КРИППО Республики Крым	Повышение педагогического мастерства педагогов через курсовую переподготовку, участие в региональных конкурсах, форумах, конференциях, семинарах, мастер-классах.
МБОУ ДО «ЦДЮТ» Симферопольского района Республики Крым	Участие педагогов в конкурсах педагогического мастерства, РМО для воспитателей и специалистов, в творческой группе Симферопольского района и участие воспитанников в творческих конкурсах муниципалитета.
Ресурсный центр на базе МБДОУ «Детский сад «Солнышко» пгт. Гвардейское»	Детский сад является опорным пунктом при ресурсном центре по углубленной работе и реализации художественно-эстетической образовательной области.
ТПМПк Симферопольского района	Психолого-педагогическое сопровождение детей-инвалидов и детей с особыми возможностями здоровья.
МБОУ «Мазанская школа»	Взаимодействие с педагогами «МБОУ «Мазанская школа» осуществляется с целью подготовки детей старшего дошкольного возраста к обучению в школе. Используются разные формы взаимодействия: совместные педсоветы, консультации, взаимопосещения, обмен опытом по подготовке детей к школьному обучению.
Мазанская сельская библиотека-филиал №5 МКУК СР «РЦБС»	Экскурсии в библиотеку, совместное проведение тематических мероприятий. Договор о взаимодействии от 09.01.2022 г.
ОГИБДД Симферопольского района	Совместное проведение акций «Родительский патруль», тематических встреч, бесед, практических занятий по профилактике дорожно-транспортного травматизма, проведение разъяснительных мероприятий с родителями воспитанников по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма.

ВЫВОД: Работу по взаимодействию с социумом в 2024-2025 учебном году считать удовлетворительной.

1.12. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Финансовое обеспечение.

В течение учебного года в МБДОУ создавались необходимые условия для реализации образовательных задач во всех возрастных группах.

Группы укомплектованы необходимым количеством мебели (стулья, столы, кровати) соответственно роста и возраста детей, а также игровым оборудованием.

Развивающая предметно-пространственная среда групп пополнялась игрушками и пособиями как за счет бюджетных средств, так и благодаря помощи родителей.

Пополнение МТБ в течение 2024-2025 учебного года и летний период:

- приобретение вокальной радиосистемы на сумму 63490руб.

(Республиканский бюджет);

- установлен новый теневой навес на сумму 540000руб. (Республиканский бюджет);

-приобретена оргтехника на сумму 31899 руб. (Республиканский бюджет);

-приобретение спецодежды 50000руб.(муниципальный бюджет);

-на наружный пожарный водоем 1184000руб. (муниципальный бюджет);

- приобретена дизельный генератор 357700руб. (муниципальный бюджет);

В течение года проводились производственные собрания и инструктажи с сотрудниками.

Систематически обновляются инструкции по ПБ, ОТ, ОБЖД, должностные инструкции. Составлены паспорта дорожной безопасности и антитеррористической защищенности.

В течение учебного года систематически проводился контроль за выполнением инструкции по ОБЖД, за состоянием ОТ, за соблюдением антитеррористического режима, противопожарного режима, издавались приказы.

Соответственно плана ФХД проведены закупки продуктов питания, коммунальных услуг.

На 01.06.2025г. задолженности по коммунальным платежам не имеется.

В МБДОУ проведены все коллективные мероприятия по культурно-массовой работе и благоустройству территории.

ВЫВОДЫ: Считать работу педагогического коллектива МБДОУ «Детский сад «Солнышко» с. Мазанка» в 2024/2025 учебном году удовлетворительной.

В следующем 2025-2026 учебном году определяем годовые цели и задачи:

Цель: Создание системы работы по художественно-эстетическому воспитанию, обеспечивающей эмоциональное благополучие каждого ребенка и на этой базе развитие его духовного, творческого потенциала, создание условий для его самореализации.

1. Развивать творческий потенциал дошкольников посредством формирования основных певческих навыков; знакомство с жанровостью песни и ее содержательной ценностью; формирование музыкального вкуса.
2. Совершенствовать модели взаимодействия с семьями воспитанников, в частности онлайн-взаимодействия, обеспечивающих единство подходов к воспитанию и

образованию дошкольников в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО.

3. Повышать ИКТ-компетентность педагогов продолжать внедрять в образовательный процесс цифровые образовательные ресурсы и технологии электронного образования.

II РАЗДЕЛ

2. ПОВЫШЕНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОГО УРОВНЯ И ДЕЛОВОЙ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГОВ

2.1. ОБУЧЕНИЕ НА КУРСАХ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ.

2.1.1. ГРАФИК ПРОХОЖДЕНИЯ КУРСОВОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ ПРИ КРИППО

№ п/п	Ф,И.О. педагога	2021г.	2022г.	2023г.	2024г.	2025г.	2026г.
1.	Киселева Ольга Александровна						
2.	Мизина Мария Викторовна			К			К
3.	Керимова Зарина Решатовна	К			К		
4.	Велиева Мекие Алимовна			К			К(в декрете)
5.	Пастухова Наталья Викторовна					К	
6.	Казакова Сусанна Рустемовна						
7.	Жук Любовь Александровна						
8.	Аджимуратова Лейля Мидатовна		К			К	
9.	Вилишаева Айше Наримановна				К		
10.	Маслак Вита Николаевна				К		
11.	Глухова Елена	К					К

	Евгеньевна						
--	------------	--	--	--	--	--	--

2.1.2. ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПОДГОТОВКЕ К КУРСОВОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКЕ

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1. Организационные мероприятия				
1.1	Направить на курсы повышения квалификации	По плану КРИППО	Заведующий	
1.2.	«Педагогический час» «Как правильно составить портфолио»	В течение года	Заведующий	
1.3.	Участие в вебинарах, семинарах, практикумах на всероссийских сайтах работников образования	В течение года	Заведующий, воспитатели.	
2 Аналитические мероприятия				
2.1.	Индивидуальные консультации с педагогами (по необходимости)	В течение года	Заведующий	
2.2.	Оказание помощи по подготовке презентаций об опыте работы педагога по теме самообразования, отбор фото и видео материалов	В течение уч. г.	Заведующий	

2.1.3. ЦИКЛОГРАММА УЧАСТИЯ ПЕДАГОГОВ В МЕЖКУРСОВОЙ ПЕРИОД В МЕТОДИЧЕСКИХ ОБЪЕДИНЕНИЯХ СИМФЕРОПОЛЬСКОГО РАЙОНА С ЦЕЛЬЮ ПОВЫШЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО МАСТЕРСТВ

Формы методической работы	Ф.И.О. педагогов																							
		Канатаева Е.И.		Мизина М.В.		Маслак В.Н		Казакова С.Р.		Киселева О.А.		Глухова Е.Е.		Аджимуратова Л.М.		Жук Л.А.		Вилишаева А. Н.		Керимова З.Р.		Велиева М.А.		Пастухова Н.В.

Конференции: январская, августовская	*												
Совещания для заведующих	*												
Школа молодого воспитателя								*					*
МО для старших воспитателей													
МО для воспитателей дошкольных групп			*		*	*	*		*	*		*	*
МО для музыкальных руководителей							*						
Консультации	*		*	*	*	*	*	*	*	*	*		*
Семинары, форумы Республиканс кого уровня	*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
Конкурс «Воспитатель года»					*	*	*	*		*			*

2.1.4.ЦИКЛОГРАММА УЧАСТИЯ ПЕДАГОГОВ В МЕЖКУРСОВОЙ ПЕРИОД В МЕТОДИЧЕСКИХ МЕРОПРИЯТИЯХ ДОУ

Формы	Ф.И.О. ПЕДАГОГОВ
-------	------------------

методическо й работы	Канатаева Е.И.	Вилишаева А.Н.												
				Мизина М.В.	Маслак В.Н.	Киселева О.А.	Казакова С.Р.	Глухова Е.Е.	Аджимуратова Л.М.	Жук Л.А.	Пастухова Н.В.	Керимова З.Р.	Велиева М.А.	
Педсоветы	*	*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
Семинары	*	*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
Практикумы	*	*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
Консультаци и	*	*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
Творческая группа ДОУ		*			*			*	*			*		
Мастер-класс	*	*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
МО педагогов ДОУ и школы		*				*				*	*			
Взаимодейст вие с библиотекой		*		*		*	*	*		*	*		*	
Конкурс «Воспитател ь года»1 тур							*	*	*		*	*	*	
Педагогическ ие, методически е часы.		*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	

Открытые просмотры	*	*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
Взаимопосещения		*		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	

2.2. АТТЕСТАЦИЯ

2.2.1. ГРАФИК ПРОХОЖДЕНИЯ АТТЕСТАЦИИ

№ п/п	Ф.И.О. педагога	2020г.	2021г.	2022г.	2023г.	2024г.	2025г.	2026г.
1.	Киселева Ольга Александровна							
2.	Керимова Зарина Решатовна				А			
3.	Вилишаева Айше Наримановна						А	
4.	Пастухова Наталья Викторовна							
5.	Казакова Сусанна Александровна							
6.	Мизина Мария Викторовна						А	
7.	Жук Любовь Александровна							
8.	Аджимуратова Лейля Мидатовна					А		
9.	Глухова Елена Евгеньевна	А					А	
10.	Маслак Вита Николаевна						А	
11.	Велиева Мекие Алимовна						А	

2.2.2. ПЛАН РАБОТЫ ПО АТТЕСТАЦИИ НА ПЕРВУЮ И ВЫСШУЮ КАТЕГОРИИ

№	Содержание работы	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Разработка локальной нормативной правовой базы для ДОУ и проведению аттестации педагогических работников ДОУ.	Сентябрь	Зав. МБДОУ	
2.	Ознакомление педагогического коллектива с документами по аттестации педагогических кадров в 2025-2026 учебном году.	Сентябрь	Зав. МБДОУ	
3.	Оформление стенда аттестации педагогических работников. Редактирование информации по вопросам аттестации на сайте учреждения.	Сентябрь обновление по мере поступления информации	Зав. МБДОУ	
4.	Разработать график проведения аттестации педагогических работников, ознакомить под роспись.	Сентябрь	Зав. МБДОУ	
5.	Подготовить и провести консультацию для педагогов: «Требования к оформлению портфолио»	Октябрь	Зав. МБДОУ	
6.	Просмотр воспитательно-образовательной работы с детьми, мероприятий с педагогами.	Октябрь-декабрь	Зав. МБДОУ	
7.	Подготовка заявления и портфолио в аттестационную комиссию Оказание методической помощи	Октябрь-март	Зав. МБДОУ Аттестуемые педагоги	
8.	Подача заявления и портфолио	В течение всего уч. года	Аттестуемые педагоги	

9.	По итогам аттестации – внести запись в трудовую книжку педагога	В течение года	Зав. МБДОУ	
10.	Подготовка отчета по результатам аттестации в МБДОУ (на педсовете).	Май	Зав. МБДОУ	

2.3. САМООБРАЗОВАНИЕ ПЕДАГОГОВ

2.3.1. ПЛАН РАБОТЫ ПО САМООБРАЗОВАНИЮ

№ п/п	Содержание работы	Срок выполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Провести анкетирование «Выявление способности педагога к саморазвитию»	сентябрь	Зав. МБДОУ	
2.	Оказать помощь каждому педагогу в реализации темы углублённой работы в педагогической деятельности	Октябрь	Зав. МБДОУ	
3.	Провести консультации с педагогами: «Самообразование педагога-шаг к педагогическому успеху» «Этапы работы по самообразованию»	октябрь	Зав. МБДОУ	
4.	Проводить собеседование с педагогами по ходу работы над темой	В течение года	Зав. МБДОУ	
5.	Вести дневник самообразования	В течение года	Все воспитатели	
6.	Изучить материалы по годовой задаче и проблеме самообразования	В течение года	Все воспитатели	
7.	Творческие отчеты по темам самообразования	В течение года	Все воспитатели	

2.3.2. ТЕМЫ ПО САМООБРАЗОВАНИЮ ПЕДАГОГОВ

№	Тема работы по самообразованию	Ф.И.О. педагога	Сроки проведения	Формы работы	Отметка о выполнении
1.	Театрализация музыкальных сказок	Аджимуратова Л.М.	По плану	Творческий отчет. Открытое занятие	
2.	Развитие творческих способностей детей с применением нетрадиционных форм рисования	Жук Л. А.	По плану	Творческий отчет. Открытое занятие	
3.	Формирование представлений о профессиях через игровую деятельность у детей дошкольного возраста	Вилишаева А.Н.	По плану	Творческий отчет. Открытое занятие	
4.	Здоровьесберегающие технологии в работе воспитателя	Маслак В.Н.	По плану	Творческий отчет. Открытое занятие	
5.	Развитие познавательной сферы детей дошкольного возраста через экспериментальную деятельность	Глухова Е.Е.	По плану	Творческий отчет. Открытое занятие	
6.	Духовно-нравственное воспитание дошкольников	Мизина М.В.	По плану	Творческий отчет. Открытое занятие	
7.	«Экологическое воспитание	Велиева М.А.	По плану	Творческий	

	дошкольников»			отчет. Открытое занятие	
8.	Развитие мелкой моторики детей дошкольного возраста	Казакова С.Р.	По плану	Творческий отчет. Открытое занятие	
9.	Театрализованная деятельность в детском саду, как эффективное средство речевого развития	Киселева О.А	По плану	Творческий отчет. Открытое занятие	
10	Развитие творческих способностей детей в изобразительной деятельности	Пастухова Н.В.	По плану	Творческий отчет. Открытое занятие	
11	Обучение дошкольников английскому языку	Керимова З.Р.	По плану	Творческий отчет. Открытое занятие	

III РАЗДЕЛ 3. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА.

3.1. ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СОВЕТЫ.

№ п/п	Тема педсовета и содержание работы	Форма выступления	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	<u>Педсовет (установочный) на тему:</u>	Традиционный	Август	Зав. МБДОУ	

<p>«Организация работы в МБДОУ «Детский сад «Солнышко» с. Мазанка» на 2025-2026 учебный год» Цель установочного педсовета: утверждение перспектив в работе коллектива на предстоящий учебный год и подведение итогов летнего оздоровительного периода.</p> <p>Содержание работы установочного педсовета: 1. Вступительное слово заведующего МБДОУ: - поздравление с началом нового учебного года и установка на работу; - Выбор секретаря педагогического совета на новый учебный год; - Об итогах августовской конференции педагогических работников</p>	<p>Выступление</p> <p>Обсуждение</p> <p>Выступление</p> <p>Выступление</p> <p>Доклад</p> <p>Обсуждение</p> <p>Утверждение</p>		<p>Зав. МБДОУ</p> <p>Все педагоги</p> <p>Зав. МБДОУ</p> <p>Все педагоги</p> <p>Заведующий МБДОУ</p>	
--	---	--	---	--

<p>Симферопольского района.</p> <p>2. Выполнение решений предыдущего педсовета.</p> <p>3. Подведение итогов работы в летний оздоровительный период: - Выступление заведующего на тему: «Анализ летнего оздоровления»;</p> <p>4. Обсуждение и утверждение проекта годового плана работы на новый учебный год: - «Приоритетные цель и задачи на новый учебный год (педсоветы, семинары, консультации и др.).</p> <p>5. Утверждение планов работы ДОУ (приложение к годовому плану) - расписание занятий; - перспективный план курсов и аттестации педагогов МБДОУ; - план взаимодействия с</p>	<p>Утверждение</p> <p>Утверждение</p> <p>Выступление</p> <p>Утверждение</p> <p>Ознакомление</p> <p>Обсуждение</p>		<p>Заведующий МБДОУ</p> <p>Заведующий МБДОУ</p> <p>Заведующий МБДОУ</p> <p>Заведующий МБДОУ</p> <p>Все педагоги</p>	
---	---	--	---	--

<p>семьей;</p> <p>- план работы родительского совета;</p> <p>- перспективный план творческой группы;</p> <p>- план работы по охране и укреплению здоровья детей на летний оздоровительный период;</p> <p>- перспективный план психолого-педагогических консилиумов;</p> <p>- перспективный план праздников и развлечений;</p> <p>- план работы МБДОУ по осуществлению преемственности со школой</p> <p>- планы работы узких специалистов (педагога дополнительного образования)</p> <p>6. Утверждение учебного плана непосредственно й образовательной деятельности на новый учебный</p>				
---	--	--	--	--

	<p>год. 7. О вопросах внутрисадового контроля на новый учебный год. 8. Утверждение комплектования групп педагогами и детьми на новый учебный год. 9. Проект решения педсовета</p>				
2.	<p><u>Педсовет (тематический) на тему:</u> Повышение ИКТ-компетентности педагогов и внедрение в образовательный процесс цифровых образовательных ресурсов и технологий электронного образования. Содержание работы: 1. Информация о решении предыдущего педсовета 2. Актуальность темы педсовета. 3. Итоги тематической проверки 4. Проект</p>	<p>Конференция</p> <p>Выступление</p> <p>Выступление</p> <p>Ознакомление с аналитической справкой</p> <p>Ознакомление</p> <p>Обсуждение</p>	Апрель	<p>Заведующий МБДОУ</p> <p>Все педагоги</p>	

	решения педсовета				
3.	<p><u>Педсовет (тематический)</u> <u>на тему:</u> «Развитие творческого потенциала дошкольников посредством формирования основных певческих навыков» в детском саду. Содержание работы педсовета: 1. Информация о решении предыдущего педсовета 2. Актуальность темы педсовета. 3. Презентация проектов (из опыта работы педагогов) 4. Проект решения педсовета.</p>	<p>Традиционный</p> <p>Выступление</p> <p>Выступление</p> <p>Презентация своего проекта</p> <p>Ознакомление</p> <p>Обсуждение</p>	Ноябрь	<p>Заведующий МБДОУ</p> <p>Воспитатели групп</p> <p>Все педагоги</p>	
4.	<p><u>Педсовет (итоговый)</u> Тема: «Реализация годовых задач МБДОУ в 2025/2026 учебном году . Цель: Подвести итоги работы коллектива за учебный год, проанализировать</p>	Круглый стол	Май	<p>Заведующий МБДОУ</p> <p>Медицинская сестра</p>	

<p>ь работу по выполнению задач годового плана. Наметить перспективы на следующий учебный год.</p> <p>Содержание работы итогового педсовета:</p> <p>1. Информация о решении предыдущего педсовета</p> <p>2. Анализ работы педагогического коллектива в учебном году. Достижения. Проблемы.</p> <p>3. Анализ заболеваемости детей и проведенной оздоровительной работы с детьми;</p> <p>4. Результаты освоение Основной образовательной программы МБДОУ (мониторинг по группам);</p> <p>5. Анализ готовности детей к обучению в школе. (Итоги мониторинга освоения основной образовательной программы и психосоциальной</p>	<p>Выступление</p> <p>Выступление</p> <p>Выступление</p> <p>Выступление</p> <p>Выступление</p> <p>Выступление</p> <p>Выступление</p> <p>Утверждение</p>		<p>Заведующий МБДОУ</p>	
---	---	--	-------------------------	--

<p>готовности детей к школе);</p> <p>6. Анализ состояния работы по повышению профессионального мастерства педагогов;</p> <p>7. Перспективы работы коллектива на следующий учебный год.</p> <p>8. Утверждение плана летнего оздоровительного периода.</p>				
--	--	--	--	--

3.2. ИЗУЧЕНИЕ, ОБОБЩЕНИЕ И РАСПРОСТРАНЕНИЕ ПЕРЕДОВОГО ОПЫТА

№п/п	Содержание работы	Сроки выполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Изучаем: «Школа здоровья для маленьких крымчан»			
1.1.	Внедряем: ФООП дошкольного образования	В течение учебного года	Все педагоги	
2.	Внедряем:			
2.1.	Региональную парциальную программу по гражданско-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста «Крымский венок». /Авт.-сост.: Л.Г. Мухоморина, Э.Ф. Кемилева, Л.М. Тригуб, Е.В. Феклистова. – Симферополь: Издательство «Наша школа», 2017г.	В течение учебного года	воспитатели	

3.3. КОНСУЛЬТАЦИИ ДЛЯ ПЕДАГОГОВ

№п/п	Тематика консультаций	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Повышение ИКТ-компетентности педагогов в работе с детьми и родителями	Март	Зав.МБДОУ	
2.	Развитие мелкой моторики детей дошкольного возраста	Сентябрь	Казакова С.Р.	
3.	Дидактические игры по сенсорному развитию своими руками	Октябрь	Вилишаева А.Н.	
4.	Организация работы с дошкольниками по духовно-нравственному воспитанию	Январь	Мизина М.В.	
5.	Уголок экспериментирования в детском саду	Февраль	Глухова Е.Е.	
6.	Мастер-класс «Использование шариков сужок в детском саду»	Апрель	Маслак В.Н.	
7.	«Экологическое воспитание в ДОУ»	Май	Велиева М.А.	
8.	Музыкальное развитие детей в детском саду		Аджимуратова Л.М.	
9.	Английский язык в детском саду		Керимова З.Р.	
10.	Развитие творческих способностей детей в изобразительной деятельности	Ноябрь	Пастухова Н.В.	
11.	Развитие творческих способностей детей с применением нетрадиционных форм рисования	Декабрь	Жук Л.А.	

3.4. СЕМИНАРЫ, СЕМИНАРЫ-ПРАКТИКУМЫ

№п/п	Тема	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Семинар для педагогов «Организация онлайн-взаимодействия с родителями воспитанников» (проблемы, пути решения)»	Апрель	Зав.МБДОУ	
2.	Семинар для педагогов на тему: «Формирование основных певческих навыков в детском саду, как одно из средств развития творческого потенциала дошкольников».	Октябрь	Зав.МБДОУ	

3.5. ОБЩЕСАДОВЫЙ ПРОЕКТ

«Формирование основных певческих навыков в детском саду, как одно из средств развития творческого потенциала дошкольников»

(с 01.11.2025г. по 30.11.25г.)

№п/п	Участники проекта	Подтемы проекта	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	I младшая группа «Радуга»	Колыбельные	Маслак В.Н.	
2.	II младшая группа «Ромашки»	Песни из мультфильмов	Глухова Е.Е.	
3.	Средняя группа «Солнечные	Хоровое пение	Киселева О.А.	

	зайчики»			
4.	Средняя группа «Дружная семейка»	Акапельное пение	Казакова С.Р.	
5.	Старшая группа «Пчелки»	Сольное, дуэт, трио	Вилишаева А.Н.	
6.	Старшая группа «Звездочки»	Бардовые песни	Мизина М.В.	
7.	Подготовительн ая группа «Лучики»	Современные поп песни	Велиева М.А.	
8.	Подготовительн ые группы	Песни на английском языке	Керимова З.Р.	
9.	Все возрастные группы		Аджимуратова Л.М.	
10.	Все возрастные группы	Итоговое мероприятие	Все педагоги, музыкальный руководитель, Аджимуратова Л.М.	

3.6. ОТКРЫТЫЕ ПРОСМОТРЫ

(по темам самообразования)

№	Тема работы по самообразованию	Ф.И.О. педагога	Сроки проведения	Формы работы	Отметка о выполнении
1.	Театрализация музыкальных сказок	Аджимурато ва Л.М.	По плану	Творческий отчет. Открытое мероприятие	
2.	Развитие мелкой моторики детей дошкольного возраста	Казакова С.Р.	По плану	Творческий отчет. Открытое занятие	
3.	Развитие познавательной сферы детей через экспериментальн ую деятельность	Глухова Е.Е.	По плану	Творческий отчет. Открытое занятие	
5.	Духовно-	Мизина	По плану	Творческий	

	нравственное воспитание дошкольников	М.В.		отчет. Открытое НОД	
6.	Сенсорное воспитание детей дошкольного возраста посредством дидактических игр	Вилишаева А.Н.	По плану	Творческий отчет. Открытое занятие	
7.	Здоровьесберегающие технологии в работе воспитателя	Маслак В.Н.	По плану	Творческий отчет. Открытое занятие	
8.	Экологическое воспитание дошкольников	Велиева М.А.	По плану	Творческий отчет. Открытое занятие	
9.	Английский язык	Керимова З.Р.	По плану	Творческий отчет. Открытое занятие	
10.	Развитие творческих способностей детей в изобразительной деятельности	Пастухова Н.В.	По плану	Творческий отчет. Открытое занятие	
11.	Развитие творческих способностей детей с применением нетрадиционных форм рисования	Жук Л.А.	По плану	Творческий отчет. Открытое занятие	

3.7. РАБОТА ТВОРЧЕСКОЙ ГРУППЫ

Тема: «Развитие творческого потенциала дошкольников через организацию работы по художественно-эстетическому развитию».

Цель: совершенствование работы по художественно-эстетическому воспитанию детей, выявление и уточнение наиболее интересных подходов в работе, пополнение знаний педагогов в образовательной области «Художественно-эстетическое развитие». Создать творческую атмосферу в коллективе.

Задачи:

- Закрепить знание задач по художественно-эстетическому развитию.
- Совершенствование воспитательно-образовательного процесса.

СОСТАВ: Глухова Е.Е. - руководитель творческой группы, воспитатель;

- Маслак В.Н., воспитатель;

- Керимова З.Р., педагог дополнительного образования;

- Аджимуратова Л.М., музыкальный руководитель.

ПЛАН ЗАСЕДАНИЙ ТВОРЧЕСКОЙ ГРУППЫ

№	Содержание работы	Форма проведения	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	<p>Заседание №1</p> <ul style="list-style-type: none"> - Задания творческой группы на 2025-2026 учебный год; - определение направлений работ; - обсуждение тематики, сроков выполнения творческих заданий; - утверждение графика заседаний творческой 	методический час	август	<p>Глухова Е.Е. воспитатель;</p> <p>- Маслак В.Н.</p> <p>- Керимова З.Р., педагог дополнительного образования</p> <p>- Аджимуратова Л.М., музыкальный руководитель</p>	

	группы.				
2.	<p>Заседание №2</p> <p>- Обсуждение вопроса «Создание системы работы по художественно-эстетическому воспитанию, обеспечивающей эмоциональное благополучие каждого ребенка и на этой базе развитие его духовного, творческого потенциала, создание условий для его самореализации</p> <p>·</p> <p>Составление плана-схемы индивидуальной работы членов творческой группы.</p>	круглый стол	сентябрь	<p>Глухова Е.Е. воспитатель;</p> <p>- Маслак В.Н.;</p> <p>- Керимова З.Р., педагог дополнительного образования</p> <p>- Аджимуратова Л.М., музыкальный руководитель</p>	
3.	<p>Заседание №3</p> <p>-Разработка памяток по годовой задаче</p>	творческая лаборатория	октябрь	<p>Глухова Е.Е. воспитатель;</p> <p>- Маслак В.Н.;</p> <p>- Керимова З.Р., педагог дополнительного образования</p> <p>- Аджимуратова</p>	

				Л.М., музыкальный руководитель	
4.	Заседание №4 Подбор демонстрацион ного материала	практикум	феврал ь	Глухова Е.Е. воспитатель; - Маслак В.Н.; - Керимова З.Р., педагог дополнительного образования - Аджимуратова Л.М., музыкальный руководитель	
5.	Заседание № 5 Представление наработанного материала; Рекомендации о реализации и использованию материалов.	круглый стол	апрель	Глухова Е.Е. воспитатель; - Маслак В.Н.; - Керимова З.Р., педагог дополнительного образования - Аджимуратова Л.М., музыкальный руководитель	

3.8. КОНКУРСЫ, СМОТРЫ – КОНКУРСЫ

3.8.1. КОНКУРСЫ РАЙОННОГО УРОВНЯ И РЕСПУБЛИКИ КРЫМ.

№п/п	Содержание	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Конкурс «Воспитатель года России- 2025»	1-й тур ноябрь 2-й тур- декабрь 3-й тур- январь	Администрация ДОУ	
2.	Конкурс рисунков и поделок «Эколята-	Март	Администрация ДОУ	

	друзья и защитники природы».			
3.	Республиканский конкурс рисунка "Мир глазами детей" среди детей дошкольного возраста в Республике Крым	Май	Администрация ДОУ	
4.	Школа здоровья для маленьких крымчан	Июнь	Администрация ДОУ	
5.	«Первооткрыватель»	Январь	Администрация ДОУ	

3.8.2. ВЫСТАВКИ, СМОТРЫ-КОНКУРСЫ В ДОУ

№п/п	Тема	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Выставка творчества воспитателей «Фотозона в детском саду» к Женскому дню 8 Марта	Март	Воспитатели	
2.	Фотовыставка «Пейзажи родного края»	Декабрь	Воспитатели	
3.	«Воспитатель года –2025»	Октябрь	Зав. МБДОУ, воспитатели	
4.	Участие в дистанционных конкурсах Всероссийского и международного уровня.	В течение года	Зав. МБДОУ, воспитатели	

3.9.ВНЕДРЕНИЕ ИННОВАЦИОННЫХ МЕТОДИК

Внедряемая технология: «Технология проектной деятельности»

Цель: Развитие и обогащение социально-личностного опыта посредством включения детей в сферу межличностного взаимодействия.

№	Содержание инновационной деятельности	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Технология проектной деятельности,	Октябрь	Зав. МБДОУ	

	оформление результатов проекта			
2.	Реализация мини-проектов в группах	В течение года	Все воспитатели	
3.	Итоги года по внедрению проектной деятельности	На итоговом педсовете	Зав. МБДОУ	

3.10. ОСНАЩЕНИЕ И ПОПОЛНЕНИЕ МАТЕРИАЛАМИ МЕТОДИЧЕСКОГО КАБИНЕТА

№п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Подбор и оформление картотеки конспектов, наглядно-дидактических пособий	В течение года	Зав. МБДОУ, воспитатели	
2.	по художественно-эстетическому развитию;	-//-	-//-	
3.	Оснащение методического кабинета и групп наглядно – дидактическими и учебными пособиями	-//-	-//-	
4.	для успешной реализации программы по ФГОС;	-//-		
5.	Оснащение методического кабинета пособиями и оборудованием для	-//-	-//-	
6.	художественной деятельности и детского чтения;	-//-	-//-	
	Подбор и оформление материала наглядной информации для родителей;		-//-	
7.	Пополнение библиотеки для детей и педагогов по содержанию психолого-педагогической работы	-//-		

8.	<p>по освоению образовательных областей;</p> <p>Оформление стендов и тематических выставок в ИМЦ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - аттестация педагогов; - подготовка к педагогическим советам; - новинки методической литературы; - подготовка к новому учебному году - подготовка к летнему оздоровительному периоду <p>Пополнение видео и медиатеки в методическом кабинете (тематические презентации для детей и педагогов, аудиозаписи и проч.)</p> <p>Обновление и пополнение материалов сайта Учреждения</p>	-//-		
----	--	------	--	--

3.11. ОСНАЩЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ПРОЦЕССА

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	<p>Физкультурно-музыкальный зал:</p> <p>1. Обновить дидактические пособия по музыкальному воспитанию</p> <p>2. Пополнять периодическими изданиями и методической литературой.</p> <p>3. Оформить паспорт спортивного зала.</p>	<p>В течение года</p> <p>октябрь</p>	<p>Музыкальный руководитель, Аджимуратова Л.М.</p> <p>Зав. МБДОУ</p>	

	4. Приобрести шарики «Суджок» для реализации в саду ежедневной утренней пятиминутки «Время суджок»			
2.	В группах 1.Обновить уголки для родителей в прихожих 2.Изготовить лепбуки по теме самообразования 3. Пополнять игрушками и пособиями 4.Оформить паспорт группы	В течение года	Все воспитатели	

IV РАЗДЕЛ
СИСТЕМА ВНУТРЕННЕГО МОНИТОРИНГА В ДОУ.
4.1. ИЗУЧЕНИЕ СОСТОЯНИЯ УЧЕБНО - ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.

№	Тема	Вид контроля	Форма отображения	Группа	Срок исполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Подготовка воспитателей к занятиям с дошкольниками	Оперативный	Информация к пед. часу	Все группы	В течении года	Зав. МБДОУ	
2.	Посещение занятий, режимных моментов	Оперативный	Справка	Все группы	В течении года	Зав. МБДОУ	
3.	Ведение документации у педагогов	Предупредительный	Информация	Все группы	В течении года	Зав. МБДОУ	
4.	Уровень усвоения программы при подготовке	Фронтальный	Справка к педсовету	Подготовительная	Май	Зав. МБДОУ	

	детей к школе						
5.	Подготовка групповых помещений к новому учебному году	Сравнительный	Справка	Все группы	Август	Зав. МБДОУ	
6.	Содержание и качество планирования учебно-воспитательной работы	Предупредительный	Информация	Все группы	1 раз в квартал	Зав. МБДОУ	
7.	Медико-педагогический контроль за проведением физкультурных занятий	Выборочный	Информация на совещании при заведующем	Подготовительная	1 раз в квартал	Зав. МБДОУ Медицинская сестра	
9.	Тематическая проверка: «Использование ИКТ и технологий электронного образования в образовательном процессе»	Тематический	Справка к педсовету	Все группы	Апрель	Зав. МБДОУ	
10.	Тематическая проверка: «Развитие творческого потенциала дошкольников через работу с	Тематический	Справка к педсовету	Все группы	Ноябрь	Зав. МБДОУ	

	понятием «Пение» в детском саду						
--	---------------------------------	--	--	--	--	--	--

4.2. ПЛАН-ГРАФИК ДИАГНОСТИКИ И МОНИТОРИНГОВЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ ПО ДОУ.

Месяц	Виды диагностики	Ответственный	Отметка о выполнении
Сентябрь	Стартовый мониторинг индивидуального развития ребенка	Зав. МБДОУ Осн. воспитатели	
Май	Итоговый мониторинг индивидуального развития ребенка	Зав. МБДОУ Осн. воспитатели	
Октябрь	Мониторинг адаптации детей к условиям детского сада	Зав. МБДОУ Воспитатели II мл.гр «Дружная семейка», мед. сестра	
1 раз в квартал	Мониторинг посещаемости и заболеваемости	Зав. МБДОУ Мед. сестра	

V РАЗДЕЛ ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СЕМЬЯМИ ВОСПИТАННИКОВ, ШКОЛОЙ И ДРУГИМИ ОБЩЕСТВЕННЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ.

5.1.ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СЕМЬЯМИ ВОСПИТАННИКОВ

№	Форма проведения	Содержание работы	Дата проведения	Ответственные	Отметка о выполнении
1 блок Рекламный.					
1.1	Создание имиджа ДОУ	Создание рекламных презентаций ДОУ.	В течение уч.года	Зав. МБДОУ, воспитатели, специалисты.	
1.2	Повышение имиджа ДОУ	Размещение информации на сайте ДОУ о годовых задачах, проводимых мероприятиях,	В течение уч.года	Зав. МБДОУ, все педагоги	

нормативно-правовой базы для родителей.

2.блок Планирование работы с семьями воспитанников.

2.1	Банк данных о семьях воспитанников	1.Социологическое обследование с выявлением социального статуса и микроклимата семьи: -анкеты для воспитателей и родителей; -беседы с ребенком; -метод социометрии в рамках семьи. Социальный паспорт семей воспитанников. 2.Проведение мониторинга по изучению потребностей семьи в дополнительных образовательных услугах.	1 квартал	Зав. МБДОУ, воспитатели	
2.2	Анкетирование	Анкетирование «Потребности родителей в организации дополнительного образования дошкольников». Анкетирование «Оцените работу МБДОУ в целом за 2024/2025 уч.год»	Август. Сентябрь Май.	Воспитатели, Заведующий МБДОУ	

3 блок Социально- педагогический патронаж.

3.1	Приглашение	Ознакомление	В течении	Заведующий	
-----	-------------	--------------	-----------	------------	--

	родителей неохваченных детей	родителей с работой ДОУ по подготовке детей к школьному обучению. Ознакомление с планом работы консультативного пункта.	уч.года	МБДОУ,	
3.2	Заседание клуба «Большая черепашка»	Психолого - педагогический портрет современного ребенка.	Февраль	Все воспитатели	
3.3	Консульт. пункт.	«Советы специалистов»	В течении уч. года	Зав. МБДОУ, мед. сестра, педагоги	
4 блок. Заседания Управляющего Совета ДОУ					
4.1	Заседание №1.	Установочное	Сентябрь	Заведующий МБДОУ Члены УС	
4.2	Заседание № 2	Тематическое	Февраль	Заведующий МБДОУ Председатель УС	
4.3	Заседание № 3	Итоговое	Май	Заведующий МБДОУ Члены УС	
5 блок. Общесадовые родительские собрания					
5.1	Родительское собрание	«На пороге нового учебного года»	Сентябрь- октябрь	Заведующий МБДОУ	
5.2	Итоговое родительское собрание	«Наши успехи и достижения за 2025-2026 учебный год»	Май	Заведующий МБДОУ и весь педагогически й коллектив	
6 блок. Организация Дней открытых дверей					
6.1	Все гр.	«Приходите в гости к нам, очень будем рады вам»	2 раза в год	Воспитатели групп	
6.2	Все гр.	«Весело играем -	Декабрь	Воспитатели	

		Новый год мы отмечаем», приглашение родителей на Новогодние утренники		групп, муз. руководитель	
6.3	Все группы	«Женский день- 8 Марта», приглашение родителей на утренники	Март	Воспитатели групп, муз. руководитель	
6.4	Все группы	«До свиданья, детский сад», приглашение родителей на выпускные утренники	Май	Зав.МБДОУ, воспитатели подготовительных групп, муз. руководитель	
7 блок. Информационные стенды					
7.1	Все группы	«Информационный стенд»	В течении года	Воспитатели	
7.2	Все группы	«Консультации для родителей»	В течении года	Воспитатели	

5.2.ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ МБДОУ И МБОУ «МАЗАНСКАЯ ШКОЛА».

№	Содержание работы	Дата проведения.	Ответственный	Отметка о выполнении
1.Организационно-педагогическая				
1.1.	Утверждение плана преемственности детского сада и школы на 2024-2025 учебный год	Август	Зав.МБДОУ	
1.2.	Создание системы единого психолого-педагогического контроля динамики развития детей подготовительной группы с целью решения проблемы	Сентябрь	Зав. МБДОУ педагог-психолог	

	адаптации в 1-м классе.			
1.3.	Изучение и анализ программ начальной школы и детского сада, нормативных документов по подготовке детей к школе.	В течении года	Зав.МБДОУ	
1.4.	Составление списков будущих первоклассников	Январь	Зав.МБДОУ	
2. Информационно- методическая работа.				
2.1.	Обеспечение взаимопосещений уроков и занятий воспитателями и учителями: математика; ознакомление с окружающим миром; формирование элементарных математических представлений; развитие речи и элементов грамоты изобразительная деятельность; физическая культура.	В теч. года	Зав.МБДОУ Зам. директора по учебно-воспитательной части	
2.2.	При подготовке дошкольников к обучению в школе проводить: -экскурсию детей выпускных групп МБДОУ на первый звонок в школу, приготовить приветствие	В течение года	Зав.МБДОУ Воспитатели музыкальный руководитель	

	<p>ученикам-первоклассникам;</p> <p>-экскурсию дошкольников по школе, пришкольной территории;</p> <p>- экскурсию в школьную библиотеку</p> <p>-экскурсию в спортзал;</p> <p>-читать литературные произведения о школе, разучивать стихи;</p> <p>-проводить беседы о школьной жизни;</p> <p>-знакомить с режимом дня учеников;</p> <p>-предлагать сюжетно-ролевою игру «Школа», развивающие игры</p> <p>- поощрять самостоятельную деятельность в уголках книги «Читаем сами»</p> <p>Оформление стенда "Для вас, родители будущих первоклассников"</p>			
3. Психологическая и коррекционно-развивающая работа				
3.1	<p>Проведение психодиагностической работы с детьми 6-7летнего возраста, направленной на выявление и особенности развития ребенка, выбор дифференцированных педагогических условий, необходимых для его развития и</p>	В теч. года	Зав. МБДОУ педагог-психолог	

	подготовки к школе: -собеседование -тестирование контрольно-учетные занятия -фронтальные проверки.			
3.2	Проведение психолого-педагогического консилиума с целью готовности детей к школьному обучению.	Май	Зав. МБДОУ Педагог-психолог	
3.3	Мониторинг готовности выпускников детского сада к школьному обучению	Сентябрь-апрель	Зав. МБДОУ воспитатели	
3.4.	Собеседование с детьми подготовительной группы с целью выявления достижений и проблем в работе по подготовке детей к обучению в школе	Май	Педагог-психолог	
4. Работа с родителями.				
4.1.	Родительское собрание в подготовительной группе	По плану	Воспитатели подготовительных групп	
4.2.	Групповые и индивидуальные собеседования для родителей	В теч. года	Воспитатели подготовительных групп	

5.3. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ МБДОУ С ОБЩЕСТВЕННЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ

Цель: укрепление и совершенствование взаимосвязей с социумом, установление творческих контактов, повышающих эффективность деятельности МБДОУ.

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Срок проведения	Исполнитель
1	Установление творческих и деловых контактов с		
	- администрацией района	в течение года	Заведующий, завхоз, педагоги
	-администрацией поселения	в течение года	
	-администрацией школы	в течение года	
	-администрацией Луговской ЦРБ (осмотр детей, медосмотр сотрудников)	в течение года	Заведующий, завхоз, педагоги
2.	Заключение договоров с организациями на:	в течение года	Заведующий, завхоз
	-поставку продуктов питания	в течение года	
3.	Поиск социальных партнеров	в течение года	Заведующий, педагоги
4	Взаимодействие с представителями школы: педагоги, школьники	в течение года	Заведующий, педагоги
4.1.	- привлечение школьников для работы с дошкольниками и воспитателями групп (участие в утренниках, посадке рассады, оформления помещения)	в течение года	Заведующий, педагоги
5.	Взаимодействие с Мазанской сельской библиотекой	В течении года	Заведующий, педагоги
6.	Взаимодействие с Мазанским домом культуры	В течении года	Заведующий, педагоги

VI РАЗДЕЛ

6. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА.

6.1. ПЛАН АДМИНИСТРАТИВНО- ХОЗЯЙСТВЕННОЙ РАБОТЫ НА 2025-2026 УЧ. ГОД

№ п/п	Содержание работы	Срок Исполнения	Ответствен ный	Отметка о выполнении
1. Создание условий для реализации образовательных задач				
1.1.	Оснащение	В течение	Зав.МБДОУ	

	оборудованием, учебно-методическими и игровыми материалами педагогического процесса в группах: - наглядный демонстрационный материал по всем образовательным областям. - игровая детская мебель (игровые зоны).	года по необходимости		
1.2.	Анализ маркировки мебели и подбора мебели в группах ДОУ	Поквартально	Зав.МБДОУ	
1.3.	Рейды по проверке санитарного состояния групп	Еженедельно	Зав. хозяйством Медицинская сестра	
1.4.	Анализ заболеваемости и питания детей	Поквартально, за полугодие за год	Медицинская сестра	
1.5.	Разработка плана профилактических мероприятий по ОРВИ и гриппу	Сентябрь	Медицинская сестра	
1.6.	Подготовка к аттестации рабочих мест по СОУТ	По необходимости	Заведующий МБДОУ	
1.7.	Приобретение хозяйственных товаров, моющих и дезинфицирующих средств, медикаментов, канцтоваров, мягкого и жесткого инвентаря.	В течение года По необходимости	Заведующий МБДОУ Зав. хозяйством	
1.8.	Косметический ремонт спортивной площадки и прогулочных площадок. Обновление уличного оборудования. Завоз	По необходимости	Зав. хозяйством	

	песка на участки			
1.9.	Закупка материалов для ремонтных работ. Проведение косметического ремонта в группах, на участках.	По необходимости	Зав. хозяйством	
1.10.	Противопожарные мероприятия: -перезарядка огнетушителей в соответствии со сроками; -проведение противопожарного инструктажа; -заключение договора на обслуживание и ремонт электрооборудования; -содержание эвакуационных выходов из здания учреждения в соответствии с требованиями ПБ; -периодические обходы здания, территории, подвальных помещений.	В течение года 1 раз в 6 месяцев В течение года Ежемесячно Ежедневно 1 раз в квартал	Зав. хозяйством	
1.11.	Работа по благоустройству территории ДООУ: -Санитарная уборка территории. -Обрезка деревьев и кустарников -Перекопка и разбивка клумб -Завоз песка -Покраска и ремонт оборудования	В течение года	Зав. хозяйством	

1.12.	<p>Обеспечение условий для безопасной работы сотрудников ДОУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Прохождение медосмотра работниками -Прохождение санитарно-гигиенического обучения. -Проведение практических занятий по отработке плана эвакуации при возникновении чрезвычайных ситуаций -Своевременное обеспечение сотрудников СИЗ -Обеспечение санитарно-гигиенического состояния ДОУ 	<p>Согласно плана</p> <p>2 раза в год (октябрь, апрель)</p>	<p>Медицинская сестра</p> <p>Зав.МБДОУ</p> <p>Зав. хозяйством</p> <p>Медицинская сестра</p>	
1.13.	Работа по укреплению материально-технической базы	В течение года	Зав. МБДОУ	
2. Общее собрание трудового коллектива				
2.1	<p>- О готовности ДОУ к началу учебного года (акты, паспорт антитеррористической защищенности, дорожного движения)</p> <p>-Утверждение плана работы на учебный год. Обсуждение тарификации работников. Комплектование групп и кадрами. Утверждение графиков работы на учебный год. -Отчет</p>	Сентябрь	<p>Заведующий МБДОУ,</p> <p>Зав. хозяйством</p> <p>Комиссия по стим. выплатам</p>	

	комиссии по распределению стимулирующих выплат. -Обследование здания и помещений на соответствие правилам пожарной безопасности. Устранение нарушений.			
2.2	-О выполнении КД и Соглашения по ОТ и ТБ в ДОУ	Апрель	Заведующий Председатель ПК	
3. Производственные совещания				
3.1.	-О соблюдении ППБ, - Подготовка учреждения к проведению новогодних утренников. Инструкции по ПБ	Декабрь	Зам. хозяйством	
3.2.	О состоянии трудовой дисциплины, соблюдении правил внутреннего трудового распорядка в ДОУ -О выполнении требований СанПиН к организации детского питания в ДОУ	Март	Заведующий МБДОУ Зав. хоз. Мед. сестра	
3.3.	О переходе учреждения на летний режим работы -Расстановка кадров и комплектование групп на время летних отпусков. О подготовке ДОУ к новому учебному году	Май	Заведующий МБДОУ Зав. хоз.	
3.4.	-Об итогах приемки ДОУ к новому учебному году	Август	Заведующий МБДОУ	
3.5	Совещания при заведующем по текущим вопросам.	Ежемесячно	Заведующий МБДОУ	
5. Заседание Совета по питанию				

5.1.	<p>-Требования работы пищеблока согласно СанПин:</p> <p>-санитарное состояние помещений пищеблока</p> <p>-соблюдение правил технологической обработки продуктов и приготовление блюд</p> <p>-ведение документации</p>	Сентябрь	Заведующий МБДОУ Мед. сестра	
5.2.	<p>Состояние снабжения продуктами питания ДОУ:</p> <p>-подача заявок, их реализация, качество ассортимента</p> <p>-соблюдение правил хранения продуктов</p> <p>санитарное состояние помещений пищеблока.</p>	Ноябрь	Заведующий МБДОУ Зав. хоз. Мед. сестра	
5.3.	<p>-Анализ и выполнение натуральных норм. Физиологическая полноценность питания.</p> <p>-Санитарно-просветительная работа среди родителей по вопросам рационального питания детей.</p> <p>-Отчет о работе бракеражной комиссии</p>	Февраль	Мед.сестра Члены бракеражной комиссии	
5.4	<p>-Соблюдение режима рационального питания детей (распределение пищи в течении дня с учетом ее калорийности количества)</p> <p>Оценка вкусовых качеств приготовления блюд.</p> <p>Результаты контроля за питанием детей в</p>	Апрель	Мед. сестра Бракеражная комиссия Зав.МБДОУ	

	группах.			
6. Инструктажи				
6.1.	-инструктаж об оказании первой помощи пострадавшему	2 раза в год	Зав. МБДОУ	
6.2.	-инструктаж по антитеррористической защищенности	2 раза в год	Зав. МБДОУ	
6.3.	- инструктаж по охране труда	2 раза в год	Зав. МБДОУ	
6.4.	инструктаж по пожарной безопасности.	2 раза в год	Зав. МБДОУ	
6.5.	Инструктаж вводный	По необходимости	Зав. МБДОУ	

С Годовым планом на 2025-2026 учебный год ознакомлены:

№п/п	Ф.И.О.	Должность	Дата	Подпись
1.	Керимова З.Ф.	пер. зам. дир.	28.08.2025	
2.	Киселева О.Н.	воспитатель	28.08.2025	
3.	Гуркова Э.Э.	воспитатель	28.08.2025	
4.	Айтимуратов И.Н.	муз. рук	28.08.2025	
5.	Казакова С.Р.	воспитатель	28.08.2025	
6.	Мур Л.А.	воспитатель	28.08.2025	
7.	Зайкина Д.С.	воспитатель	28.08.2025	
8.	Александр В.Н.	воспитатель	28.08.2025	
9.	Ахметова З.Н.	воспитатель	28.08.2025	
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				

Прошито, пронумеровано и скреплено
печатью на 174) сине-зеленых
листах
Заведующий МБДОУ «Нетский сад
«Солнышко» с.Мазанка»
Канатаева Е.И.

